

POL Politica del sistema di gestione

Storia della versione

Versione	Data	Autore	Approvato da
1	17/04/2026	Alberto Grasso	Alberto Grasso

Scopo

L'organizzazione promuove politiche produttive/di erogazione del servizio che contemplino le esigenze di sviluppo economico e di creazione di valore, proprie delle attività di impresa ad esso riconducibili, con le esigenze di rispetto e salvaguardia dell'ambiente e della responsabilità sociale e della sicurezza delle informazioni e dei dati. Si impegna inoltre a rispettare la normativa vigente incoraggiando la diffusione di una cultura del rispetto dei principi legali.

Indice

- Campo di Applicazione
- Riferimenti Normativi
- Termini e Definizioni
- Ruoli e Responsabilità
- Impegno e obiettivi del sistema di gestione
- Archiviazione e Aggiornamenti
- Documenti di Riferimento

Campo di Applicazione

La presente Politica del Sistema di Gestione definisce l'impegno e gli indirizzi strategici di Computer Teck S.r.l. per la gestione integrata della qualità e della sicurezza delle informazioni. Il documento si applica a tutti i processi aziendali relativi alla fornitura, installazione e manutenzione di sistemi informatici, infrastrutture di rete e soluzioni di sicurezza, in conformità con i requisiti delle norme ISO 9001 e ISO/IEC 27001. Il suo scopo è consolidare la fiducia dei clienti e delle parti interessate, garantendo servizi conformi, sicuri e affidabili.

Riferimenti Normativi

- ISO 9001
- ISO/IEC 27001

Termini e Definizioni

- **Contesto dell'organizzazione** : Combinazione di fattori interni ed esterni che possono influenzare l'approccio dell'organizzazione alla definizione e al raggiungimento dei propri obiettivi.
- **Miglioramento continuo** : Attività ricorrente per accrescere la capacità di soddisfare i requisiti e migliorare le prestazioni.
- **Parti interessate** : Persona o organizzazione che può influenzare, essere influenzata o percepire di essere influenzata da una decisione o da un'attività dell'azienda.
- **Rischio** : Effetto dell'incertezza sugli obiettivi.
- **Riservatezza** : Proprietà dell'informazione di non essere resa disponibile o divulgata a individui, entità o processi non autorizzati.
- **Integrità** : Proprietà di salvaguardare l'accuratezza e la completezza degli asset.
- **Disponibilità** : Proprietà di essere accessibile e utilizzabile su richiesta da un'entità autorizzata.

Ruoli e Responsabilità

- **Top Management** : Definisce, attua e sostiene la presente Politica, assicurando che sia appropriata al contesto, integrata nei processi aziendali e comunicata a tutti i livelli dell'organizzazione. È inoltre responsabile del suo riesame periodico per garantirne la costante idoneità, adeguatezza ed efficacia.

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Il Top Management di Computer Teck S.r.l. definisce, attua e sostiene la presente Politica del Sistema di Gestione, assicurando che sia integrata nei processi di business e appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione, come definito nel documento "Analisi del contesto". La politica supporta gli indirizzi strategici aziendali, con l'obiettivo di consolidare la fiducia dei clienti e delle parti interessate attraverso l'erogazione di servizi conformi, sicuri e affidabili nel settore IT.

La Direzione si impegna a perseguire la conformità ai requisiti delle norme ISO 9001 e ISO/IEC 27001, garantendo un approccio sistemico alla gestione della qualità e della sicurezza delle informazioni.

Principi e Impegni Fondamentali

- **Soddisfazione dei Requisiti** : Il Top Management si impegna a soddisfare tutti i requisiti applicabili, inclusi quelli legali, normativi, contrattuali e quelli definiti dalle parti interessate, con particolare attenzione alla fornitura, installazione e manutenzione di sistemi informatici e soluzioni di sicurezza.
- **Quadro per gli Obiettivi** : La presente politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione e il riesame periodico degli obiettivi per la qualità e per la sicurezza delle informazioni. Tali obiettivi sono pianificati, monitorati e misurati secondo quanto stabilito nella procedura "PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento".
- **Miglioramento Continuo** : Il Top Management si impegna al miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato. La Politica e il sistema vengono riesaminati periodicamente, come descritto nella procedura "PRO Gestione riesame della direzione", per assicurarne la costante idoneità, adeguatezza ed efficacia.
- **Gestione dei Rischi** : L'approccio alla gestione si basa sulla valutazione dei rischi e delle opportunità, al fine di proteggere gli asset informativi aziendali e dei clienti in termini di riservatezza, integrità e disponibilità, e di assicurare la qualità dei servizi erogati.

Comunicazione e Diffusione

Il Top Management assicura che la Politica del Sistema di Gestione:

- Sia mantenuta come informazione documentata, in accordo con la "PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate".
- Sia comunicata, compresa e applicata a tutti i livelli dell'organizzazione, assegnando ruoli e responsabilità come formalizzato nella "PRO Procedura dei ruoli e responsabilità".
- Sia resa disponibile alle parti interessate rilevanti, come clienti, fornitori e partner, secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la trasparenza e la collaborazione.

Archiviazione e Aggiornamenti

Questo documento è gestito come informazione documentata all'interno del Sistema di Gestione Integrato. Viene sottoposto a riesame periodico, almeno annualmente e in occasione del riesame della direzione, per assicurarne la continua idoneità e adeguatezza

rispetto al contesto aziendale, ai requisiti normativi e agli indirizzi strategici. Gli aggiornamenti sono gestiti in maniera controllata e comunicati a tutte le funzioni pertinenti.

Documenti di Riferimento

- Analisi del contesto
- PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento
- PRO Gestione riesame della direzione
- PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate
- PRO Procedura dei ruoli e responsabilità